

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JOSSÉ RIGOBERTO JIMÉNEZ ✓</u>	CUI:	<u>3210 76508 1319</u>
Número de contrato:	<u>MORALES</u>	Acuerdo	<u>965-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>DGDCFC-029-826-2023 ✓</u>	Nit del Contratista:	<u>109342062 ✓</u>
Número de Factura:	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Serie:	<u>B9665062</u>
Honorarios Mensuales:	<u>2377468128</u>	Período del Informe:	<u>mes de diciembre de 2023 ✓</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.4,000.00 ✓</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 AL 31/12/2023/</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Q 16,000.00 ✓</u>		
	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.

f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

JOSSÉ RIGOBERTO JIMÉNEZ MORALES
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JOSÉ RIGOBERTO JIMÉNEZ</u> ✓	CUI:	<u>3210 76508 1319</u>
Número de contrato:	<u>MORALES</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>965-2023</u> ✓
	<u>DGDCFC-029-826-2023</u>	Nit del Contratista:	<u>109342062</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u> ✓	Serie:	<u>B9665062</u> ✓
Número de Factura:	<u>2377468128</u>	Período del Informe:	<u>01/09/2023 AL 31/12/2023</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 AL 31/12/2023</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q. 16,000.00</u> ✓		
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.

- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.

f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

JOSSÉ RIGOBERTO JIMÉNEZ MORALES
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	JOSSÉ RIGOBERTO JIMÉNEZ MORALES	CUI:	3210 76508 1319
Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales):	DGDCFC-029-826-2023	Acuerdo Ministerial:	965-2023
Número de Factura:	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	109342062
Honorarios Mensuales:	2377468128	Serie:	B9665062
Monto Total del Contrato	Q.4,000.00	Período del Informe:	01/09/2023 AL 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Q. 16,000.00	Plazo del Contrato:	01/09/2023 AL 31/12/2023
	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

se logró el cumplimiento de 11 cronogramas de 11 actividades priorizadas en el plan de trabajo Anual, de la Casa de Desarrollo Cultural durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023 que contribuyó en el Desarrollo Humano integral de la población maya y ladina, registrando un total de 422 beneficiarios, priorizando las potencialidades e integración de la niñez, juventud, mujeres y adulto mayor del Municipio de Colotenango, del departamento de Huehuetenango.

Se logró la ejecución de 1 evento cultural de fecha conmemorativa en el marco de la agenda Cultural 2023, del municipio de Colotenango del departamento de Huehuetenango, Actividad recreativa de la tabla de valores en idioma Mam y Español en el Marco del Festival por la Paz que generó espacios de formación y revitalización Cultural, orientada a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2023.

Se logró el registro de 422 beneficiados de la población atendida, elaboración de 11 Memorias de labores con sus fotografías que verifican el desarrollo de lo mismo y 11 Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023 a las acciones realizadas de forma mensual, en la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Colotenango, Departamento de Huehuetenango.

Se logró la identificación y coordinación con 2 establecimientos educativos (Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Xemal, Escuela Oficial Rural Mixta Caserío los Nranajales, Colegio Privado Mixto "GENESIS" y el Instituto de Educación Básica Maya Mam, para su participación en los eventos ejecutados por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Colotenango del departamento de Huehuetenango, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023 del presente año.

e) Se logró actualizar el directorio a través de la identificación de 2 actores culturales, 3 artesanos, 2 pintores, 5 jóvenes voluntarios, 3 establecimientos, con quienes fueron posible la planificación, la coordinación realización de 2 gestiones y la ejecución de 13 eventos programados en el municipio de Colotenango del departamento de Huehuetenango, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023 del presente año.

f) Se logró el levantamiento de información cultural sobre la identificación de 5 elementos culturales, 3 artesanos, 2 pintores, 5 jóvenes voluntarios, establecimientos, con quienes fueron posible la planificación, de 2 coordinaciones realizadas a través de 2 gestiones y la ejecución de 2 eventos programados, para la complementación y alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC- para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Se logró revisar y actualizar 1 Diagnóstico Socio- cultural del municipio, a través de nuevas investigaciones que denota la riqueza cultural del municipio y con ello se logró orientar las acciones programadas para el fortalecimiento de la identidad del municipio de Colotenango del departamento de Huehuetenango, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del presente año.

h) Se logró la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos como lo son: 13 memorias de labores, 13 RUNN ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Colotenango, departamento de Huehuetenango, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del presente año.

JOSSÉ RIGOBERTO JIMÉNEZ MORALES
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES